

РЕЗЮМЕ НА ДОЛЖНОСТЬ _____
(Напишите должность на которую высылаете резюме)

Пожелания по компенсации:

ФИО

(Вместо ФИО напишите свою фамилию, имя и отчество)

Дата рождения:

Семейное положение:

Место проживания:

Телефон:

E-mail:

ФОТО

Профессиональный опыт: (начиная с последнего места работы: год приема и увольнения; название компании; профиль деятельности компании; должностные обязанности и достижения)

-
-

Образование: (наименование учебного заведения; год поступления и окончания; факультет; специальность)

-
-

Дополнительное образование: (наименование учебного заведения; год поступления и окончания; факультет; специальность)

-
-

Ключевые навыки:

-
-

Личностные качества:

-
-

Дополнительная информация:

Знание языков: Английский (письм.: хорошо, разг.: хорошо)

Знание компьютерных программ: Word, Excel, 1С: Версия 7.7. и т. д.

Водительские права и т. д.

О себе:

- Вредные привычки
- Другая информация, которую Вы считаете необходимым указать